

鹿児島大学附属図書館展示スペース利用申込書

鹿児島大学附属図書館（館長・桜ヶ丘分館長・水産学部分館長） 殿

申込者氏名 \_\_\_\_\_

所属

1. 学内（教職員・学生）

\_\_\_\_\_ 学 部 \_\_\_\_\_ 学科・課程 \_\_ 年

\_\_\_\_\_ 研究科 \_\_\_\_\_ 専攻 \_\_\_\_\_ 年

\_\_\_\_\_ 学友会

学生番号 \_\_\_\_\_

連絡先（電話番号又はメールアドレス）  
\_\_\_\_\_

2. 学外（名誉教授・退職者・卒業生・一般）

所 属 \_\_\_\_\_

連絡先（電話番号又はメールアドレス）  
\_\_\_\_\_

紹介者氏名 \_\_\_\_\_

所属 \_\_\_\_\_ 学部・研究科

連絡先（電話番号又はメールアドレス）  
\_\_\_\_\_

下記のとおり、貴館の展示場所の利用を申込みします。展示場所の利用にあたっては、裏面記載の注意事項を遵守します。

記

1. 展示目的

2. 展示場所

3. 展示概要

4. 展示品の種類、点数

5. 利用期間 令和 年 月 日（曜日） ～ 令和 年 月 日（曜日）

(注)

利用申請を行う図書館によって、館長あるいは分館長を選択してください。また、所属は必ず選択して○で囲んでください。ご記入いただく個人情報は、申込者の本人確認及び利用に関する連絡のために利用し、目的外には利用いたしません。以下の欄は職員が記載する欄です。

|      |  |     |          |
|------|--|-----|----------|
| 受付番号 |  | 受 付 | 令和 年 月 日 |
|------|--|-----|----------|

## 利用にあたっての注意事項

1. 鹿児島大学附属図書館展示スペース利用要項を遵守すること。
2. 展示スペースを展示目的以外の用途に利用しないこと。
3. 公序良俗に反する作品を展示しないこと。
4. 利用者以外の者に、展示スペースの全部又は一部を転貸しないこと。
5. 指定の場所以外に掲示及び張り紙をしないこと。
6. 利用者の過失によって図書館の備品、設備等に破損又は紛失があった場合は、現物又は代金をもって、その損害を弁償すること。
7. 展示スペースの利用に際しやむを得ない事情が生じた場合は、利用日時若しくは利用条件の変更又は利用中止の指示に従うこと。
8. 図書館の施設内に危険物を持ち込まないこと。
9. 展示物の搬入、設置、撤去及び管理は、利用者が行うこと。
10. 営利目的の活動又はこれに類する活動は行わないこと。
11. 図書館利用者の迷惑につながる行為は行わないこと。
12. 展示スペースの利用終了後は、速やかに原状回復を行うこと。
13. その他展示スペースの利用に際しては、図書館職員の指示に従うこと。