

鹿大生のための 図書館・学術情報 活用ハンドブック

- 大学図書館の上手な使い方 -

2014



学籍番号	
名前	

鹿児島大学附属図書館

<http://www.lib.kagoshima-u.ac.jp/>

Contents

1	大学図書館へ行こう！・・・・・・・・・・・・・・・・	1
2	パソコン・プロジェクターを利用する・・・・・・・・	3
3	文献調査事始・・・・・・・・・・・・・・・・	4
4	様々な形態の学術情報を探す～まなぶたSearch・・・・・・・・	8
5	学内にある図書・雑誌を探す～ブックマCatalog・・・・・・・・	10
6	学外にある図書・雑誌を探す・・・・・・・・	12
7	雑誌記事・論文を探す・・・・・・・・	13
8	電子書籍・電子ジャーナルを利用する・・・・・・・・	19
9	新聞記事を探す・・・・・・・・	21
10	事典・辞書類のデータベースを利用する・・・・・・・・	23
11	インターネットで情報を探す・・・・・・・・	24
12	My library&学生購入希望図書・・・・・・・・	25
13	レポート・論文作成の手順・・・・・・・・	26
付録	日本十進分類法（NDC）・・・・・・・・	28

お問い合わせ先

図書館各館カウンター

中央図書館（099-285-7440）joho@lib.kagoshima-u.ac.jp

桜ヶ丘分館（099-275-5205）sakura@lib.kagoshima-u.ac.jp

水産学部分館（099-285-7435）*平成26年6月1日まで

（099-286-4051）*平成26年6月2日以降～

suisan@lib.kagoshima-u.ac.jp



図書館の利用や情報収集でわからないことは何でも
図書館スタッフにお気軽にお尋ね下さい。

1 大学図書館へ行こう！

何かを調べるとき、インターネットも便利だけど
まずは図書館へ行ってみませんか。
レポート作成に必要な資料も、図書館で入手することができます。



レポート書かなきゃ！
何から始めればいいのか？

図書や学術雑誌、電子資料等を
自由に利用できます。
図書館ホームページでも
学習に役立つコンテンツを
たくさん用意しています。



ICカード読み取り口拡大写真

図書館ホームページ
<http://www.lib.kagoshima-u.ac.jp/>



【中央図書館】

ICカード読み取り口に学生証をあてて館内に入ります。退館する際にも学生証が必要です。学生証を忘れてしまったときは、カウンター職員にお声掛け下さい。



大学でレポートや論文を書くためには、テーマに関連する本や雑誌論文を読むことが大切です。その情報収集の拠点として図書館を活用しましょう。図書館の利用方法や文献の探し方など、わからないことは遠慮なく図書館職員へおたずねください。

1-2 大学図書館へ行こう！

鹿児島大学は、郡元・桜ヶ丘・下荒田キャンパスから構成されており、各キャンパスごとに図書館が設置されています。

中央図書館（郡元キャンパス）



主として法文学部、教育学部、理学部、工学部、農学部および共同獣医学部をサービス対象にしています。
全分野にわたる総合的な図書や学術雑誌などを収集・提供しています。

桜ヶ丘分館（桜ヶ丘キャンパス）



主として医学部、歯学部をサービス対象にしています。
医学、歯学、看護関係の図書や学術雑誌などを収集・提供しています。

水産学部分館（下荒田キャンパス）



主として水産学部をサービス対象にしています。
水産学関係の図書や学術雑誌などを収集・提供しています。

***平成26年4月1日現在、水産学部分館は改修工事に伴い休館しています。
平成26年6月2日(月)よりリニューアル開館の予定です。**

皆さんは、中央図書館および分館を利用できます。また、キャンパスネットワークを介して、コンピュータを利用した多様な学術情報の収集もできます。

利用方法の詳細については、各館の利用案内リーフレットや図書館ホームページの利用案内をご覧ください。

2 パソコン・プロジェクターを利用する

館内には、インターネットを利用したり、レポートを書いたりできるパソコンが設置されており、自由に利用することができます。



パソコン端末室



パソコン端末のログインには、
学術情報基盤センターで取得
した利用証のID・パスワード
が必要です。



また、自分のパソコンやタブレット端末などを持ち込んで、インターネットに接続することもできます。インターネットに接続する方法は、以下の3通りがあります。

- ①「学術情報基盤センター・オープンネットワーク」の情報コンセント・無線LANを利用して、持ち込みのパソコンから学内ネットワークへ接続する。

*情報コンセントは、中央図書館2F～4F北側エリア閲覧席に設置しています。

*無線LANは、全フロアで利用可能です。



- ② 公共スペースなどで提供されている無線LAN環境「FreeSpot」を利用する。

*中央図書館1F～4F北側エリアで利用可能です。



- ③ Wi-Fiを利用する。利用可能なキャリアは以下の通りです。

• SoftBank：中央図書館1階～4階の全フロア

• docomo：中央図書館2階アメニティルーム



*桜ヶ丘分館・水産学部分館でも、利用可能なエリアがあります。

エリアの確認や接続方法などについては、図書館HPの案内ページ

(<http://www.lib.kagoshima-u.ac.jp/guidance/computer.html>)をご覧ください。

図書館では、ノートパソコン・プロジェクターの貸出サービスを行っています。
ご希望の際は、教職員証または学生証をお持ちの上、カウンターに申し込んで下さい。

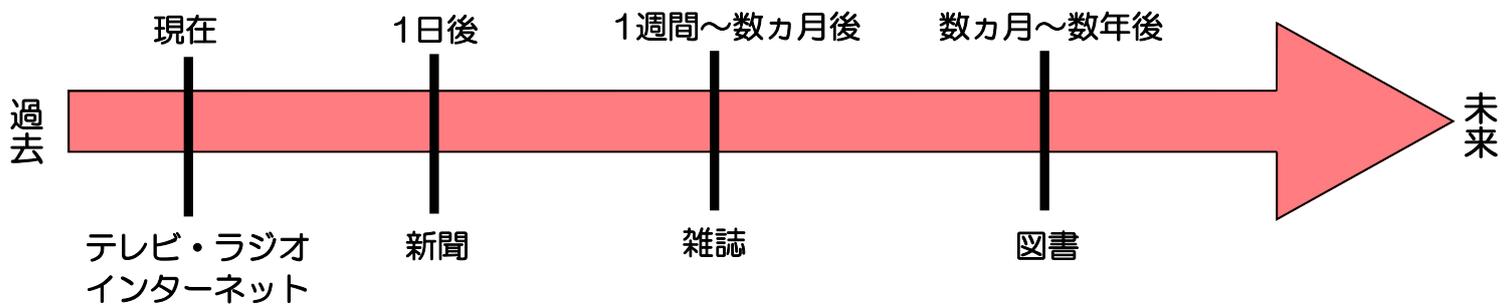
パソコン端末（教育・研究用端末）を利用する時には、学術情報基盤センターの
パソコン端末利用の規則をしっかりと守りましょう。

3 文献調査事始～情報の種類

これからレポート等を書く上で、多くの文献を読む必要があります。文献は色々な形態で存在していて、それぞれの特性があります。



種類	刊行形態	内容・情報
図書	<input type="checkbox"/> 単発的（非定期的）に出版	<input type="checkbox"/> ある特定の主題に関して記述 <input type="checkbox"/> 体系的でまとまりのある内容
雑誌	<input type="checkbox"/> 定期的、継続的に終期を予定せずに刊行 <input type="checkbox"/> 一連の巻号が付与	<input type="checkbox"/> 複数の論文・記事を収録 <input type="checkbox"/> 先端的内容 <input type="checkbox"/> 速報性・適時性重視
新聞	<input type="checkbox"/> 日刊など、継続的な刊行 <input type="checkbox"/> 全国紙・地方紙 <input type="checkbox"/> さまざまなメディアに変換されて提供	<input type="checkbox"/> 一般紙・・・全分野の内容 <input type="checkbox"/> 専門紙・・・ある分野に特化 <input type="checkbox"/> 時事問題、世論 <input type="checkbox"/> 速報性優先
事典、辞書類	<input type="checkbox"/> 時間を経て随時、毎年などさまざま <input type="checkbox"/> 総合、各種専門分野	<input type="checkbox"/> ある言葉や事柄についての解説 <input type="checkbox"/> 体系的に項目を整理して記述 <input type="checkbox"/> 各分野の専門家による記述で信頼性が高い
ウェブ情報	<input type="checkbox"/> 随時 <input type="checkbox"/> 検索エンジン、ポータルサイトなど <input type="checkbox"/> 機関や個人のサイト	<input type="checkbox"/> あらゆる分野の事柄 <input type="checkbox"/> 情報の質はさまざま <input type="checkbox"/> 速報性の高い・低いはまちまち



各情報源の特性を知り、目的に応じて上手に使い分けましょう。また、資料（情報）の種類によって探し方が異なります。

3-2 文献調査事始～情報収集、その前に！



文献調査で使用する資料には、前ページで挙げたように様々な種類があります。その中でも、皆さんはウェブ情報を利用することが多いと思います。しかし、ウェブ情報には、信頼できるものと信頼できないものがあるので注意が必要です。

ウェブページのドメインで主要なものは以下の表の通りです。

	ドメイン名	サイトの責任者・機関
信頼度の高いサイト	.go.jp	日本の政府機関や各省庁所管の研究所等
	.ed.jp	保育所、幼稚園、小学校、中学校、高等学校等
	.ac.jp	大学、高等専門学校等の学術研究機関や学校法人等
	.or.jp	財団法人、社団法人、国連等の公的な国際機関等
そのページの情報が正しいか確認が必要なサイト	.co.jp	日本国内に登録を行っている会社等
	.ne.jp	日本国内のネットサービスの利用者等
	.com	企業や営利組織等
	.org	非営利団体（NGO, NPO等）等

ウェブ情報は玉石混交の状態です。
その情報が本当に正しいかどうか、情報の受け手側がきちんと評価し、判断する必要があります。
このように、**情報の必要性を認識し、情報を入手・評価し、効率的に利用する能力**のことを「**情報リテラシー**」といいます。
この能力は、社会に出てからも必要とされる重要な力です。



ここに挙げたウェブ情報だけではなく、他情報源から収集した情報に対してもその情報が正しいのかどうか、きちんと評価し、判断して利用するようにしましょう。

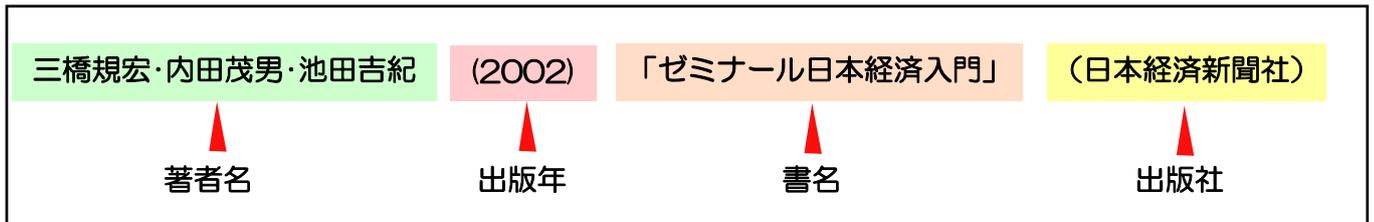
3-3 文献調査事始～参考文献リストの見方

参考文献リストとは、学術書や論文の章末や巻末に掲載されている、その著者が参考にした文献のリストのことです。

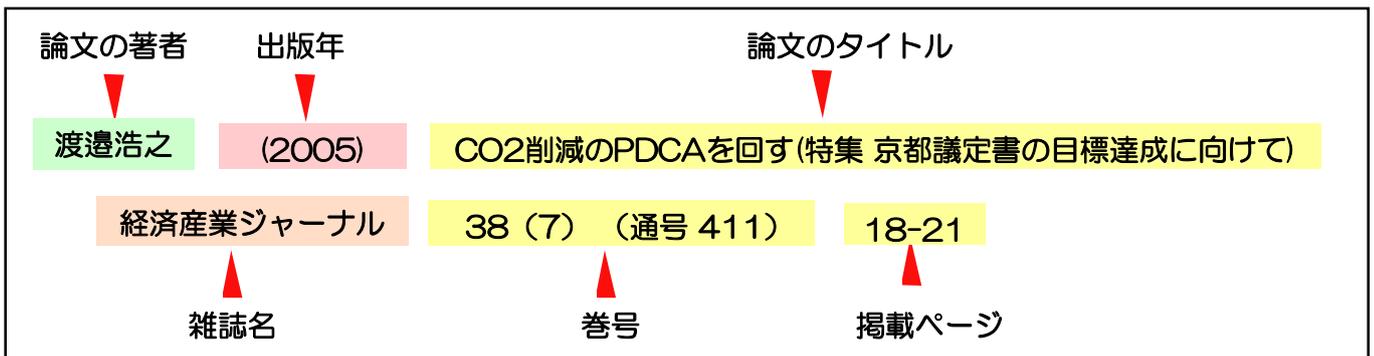


● 参考文献リストの記載例 ●

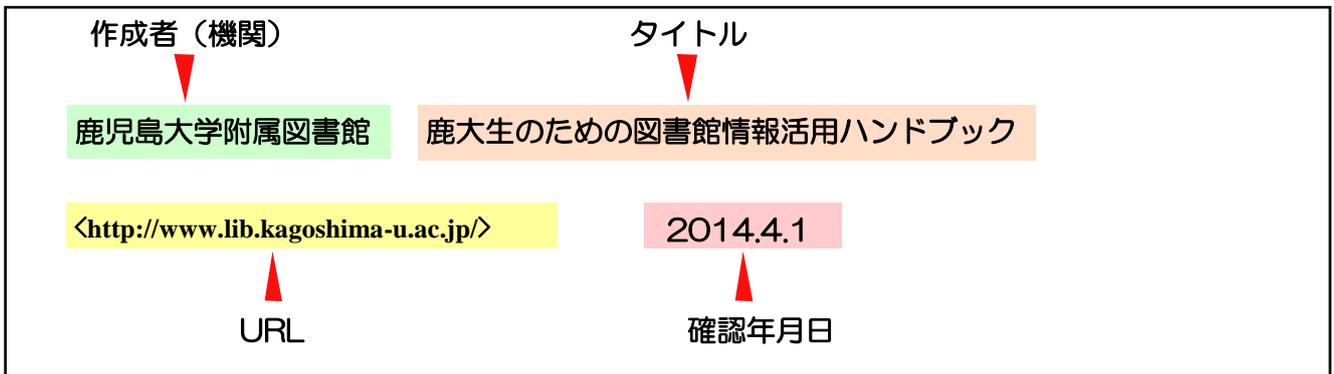
■ 図書の場合



■ 雑誌論文の場合



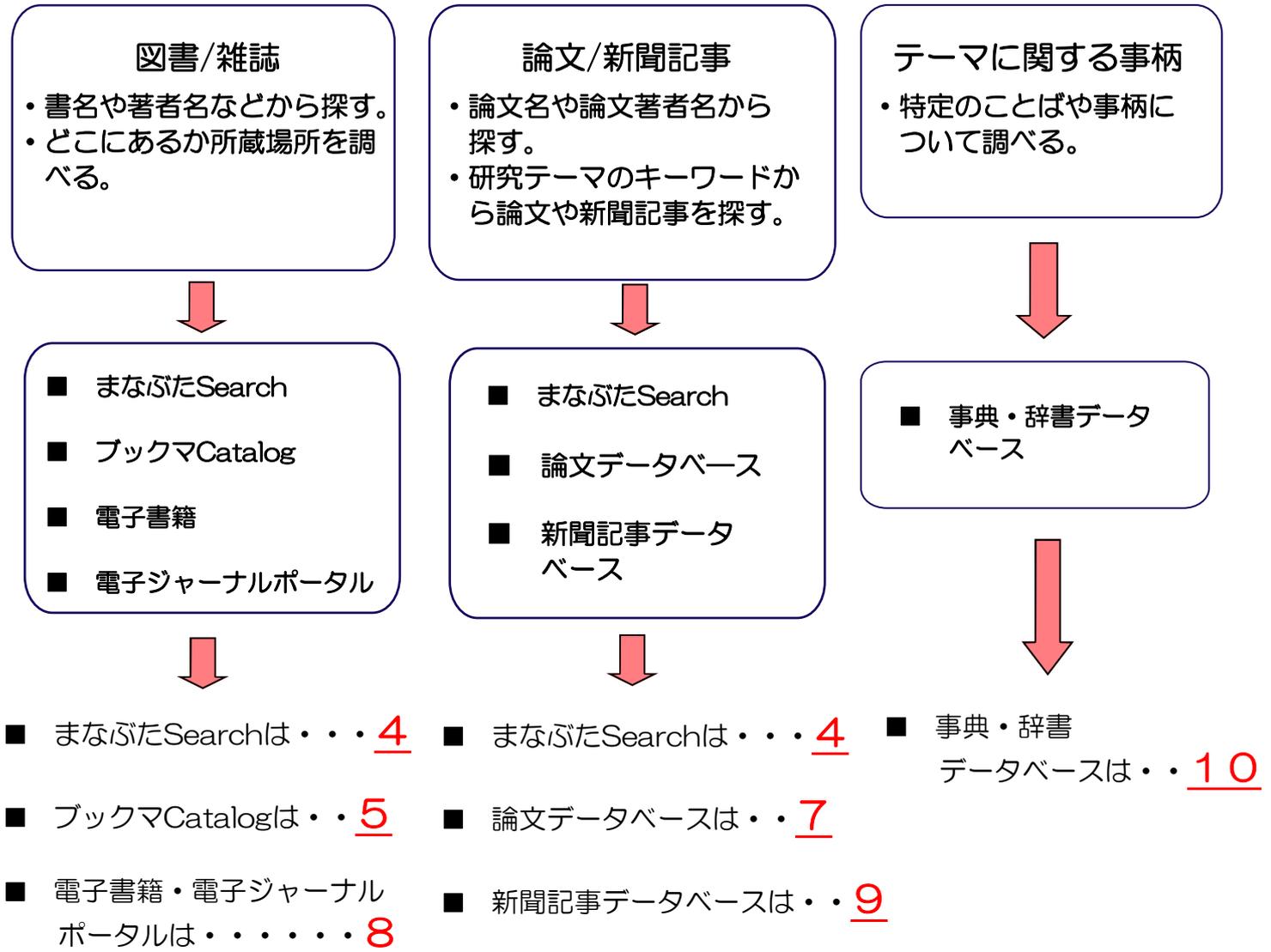
■ ウェブサイトの場合



参考文献リストに掲載されている資料も貴重な情報源です。これらをたどって、テーマに沿った重点的な文献収集をすることもできます。リストの記述は、図書・雑誌、検索ツールなどで多少異なる場合がありますが、基本的な例を知っておくと便利です。

3-4 文献調査事始～目的別のツール

探す資料の種類によって利用するツールは異なります。



データベースとは、
「ある目的に応じて大量のデータを集め、整理し、必要な情報を検索できるようにしたもの」のことをいいます。
大学の勉強には欠かせない存在です。

自分が知りたいこと、必要な資料の種類を確認したら、
目的に応じた適切なツール（調査の手段）を選択しましょう。
ここで例示しているデータベース以外にも、多くの有用なデータベースがあります。
お気軽に図書館職員へご相談下さい。

4 様々な形態の学術情報を探す～まなぶたSearch



まなぶたSearchとは、膨大な情報の中から、学習・教育・研究で必要なものを瞬時に発見し、アクセスできることを目指しているディスカバリ・サービスです。その中から、本学が印刷物として所蔵しているもの、Web上で公開されているものなど、すぐに利用可能な資料だけに絞り込むこともできます。

(注) 「まなぶたSearch」は鹿児島大学が提供する「ディスカバリ・サービス」の愛称です。



「まなぶたSearch」では、大量の学術情報がヒットするため検索結果を「絞り込む」ことが非常に重要です。



- ① 検索窓にキーワードを追加、または画面左側にあるファセットを使って絞り込むことができます。
- ② 文献名にカーソルを合わせるとその文献の詳細情報が表示されます。
- ③ 検索した文献を一時的に保存することができます。保存した文献は、エクスポート、電子メール送信、印刷することができます。ただし、一時フォルダですので、ブラウザ終了時にクリアされます。

4-2 様々な形態の学術情報を探す～まなぶたSearch

文献の詳細情報ページで表示される画面は、文献により異なります。
以下、代表的な例を挙げます。

④ 図書の場合

④ 世界遺産の経済学：屋久島の環境価値とその評価
：栗山 浩一(1967-)、北島 佳房、大島 康行
09/2606、ISBN 9784326501833、冊、254
⑤ 屋久島、自然保護～鹿児島県
図書：貸出中、519.8197/Ku69、中央図書館-3階、4階 ▶ Show 3 more...
図書：文献情報のみ



④ 書名等をクリックすると、図書の詳細情報が表示されます。

⑤ 当館に所蔵がある場合は所蔵情報が表示され、当館に所蔵がない場合は「文献情報のみ」と表示されます。
「文献情報のみ」と表示された図書は、学内に所蔵がありません。他大学等からの取り寄せをご検討下さい(有料です)。
取り寄せ方法については12へ

雑誌論文の場合(1)

日本の高等教育機関における教育フロンティアの取り組み
『online』マークがついているものは、Web上で本文を入手することができます。
『online』マークをクリックして下さい。

以後の画面は、文献により異なります。
代表的な3例を例示します。

CiNii Articles

日本の高等教育機関における教育フロンティアの現状と課題
The Current Situation and Problems in the Legal Education amongst the Higher Institutions of Japan
『online』マークがついているもの
本文へのリンクボタンをクリック

CiNii Articlesについては7-2へ

機関リポジトリ

『見る/開く』をクリック

機関リポジトリについては8-2へ

J-STAGE

『本文PDF』をクリック

雑誌論文の場合(2)

「鹿児島方式」による鹿児島県の図書館活動
：大瀬 忠治
紀要「保福十人」と文学(「保福十文学記念館」編)、03/2008、号 13、pp. 71 - 82
雑誌論文：文献情報のみ

「J-STAGE」とは、独立行政法人科学技術振興機構が提供している、学協会発行の学会誌・論文誌を読むことができるデータベースです。

「文献情報のみ」となっているものは、収録情報を確認し、学内に所蔵があるかどうかをブックマCatalog(5へ)を使って、調べて下さい。
学内に所蔵がない場合は、他大学等からの取り寄せをご検討下さい(有料です)。
取り寄せ方法については12へ



ディスカバリ・サービスとは・・・

これまでの図書館の蔵書検索は、紙媒体の本や雑誌だけを対象としていましたが、ディスカバリ・サービスは、1つの検索窓から紙媒体・電子媒体をまとめて探す機能を持っています。つまり、探している文献がどんな形態で存在しているかを知らなくとも、「Discovery(発見)」することができます。

5 学内にある図書・雑誌を探す～ブックマCatalog

学内にある資料を探すときは「ブックマCatalog」を使いましょう。



(注)「ブックマCatalog」は学内の紙媒体資料を探します。



図書館ホームページのトップページにある検索窓タブを「ブックマCatalog」に切り替えて、キーワードを入力します。



① 検索窓にキーワードを追加、またはファセットを使って資料を絞り込むことができます。

② 検索に使用したキーワードをそのまま活かして、別データベース検索を行うことができます。

【それぞれのデータベースについて】

- CiNii Books・・・6^
- CiNii Articles・・・7-2^
- JAIRO・・・8-2^
- WebcatPlus・・・6^
- NDL Search・・・11^

③ 「絞り込み条件」をクリックすると、条件を細かく設定して絞り込みをすることができる検索画面が表示されます。

書名をクリックすると、その資料の詳細な情報が表示されます。

④ 書名・著者名・出版情報などの基本的な書誌情報を表示します。

⑤ 所蔵情報を表示します。図書館に配架されている資料は、所在場所をクリックすると、該当図書の所在場所に色がついた館内MAPが表示されます。請求記号と照らし合わせて、該当図書を探し出すことができます。

⑥ 外部リソースへの書き出しを行うことができます。

⑦ 読み取ってアクセスすると、書名・所在情報が表示されます。携帯片手に図書を探することができます。

⑧ 「詳細」をクリックすると、④では表示されなかった詳細な書誌情報が表示されます。

⑨ 検索した図書に対して、本学所蔵資料のなかから類似資料を紹介します。



詳細画面(図書)

館内MAP

5-2 学内にある図書・雑誌を探す～ブックマCatalog

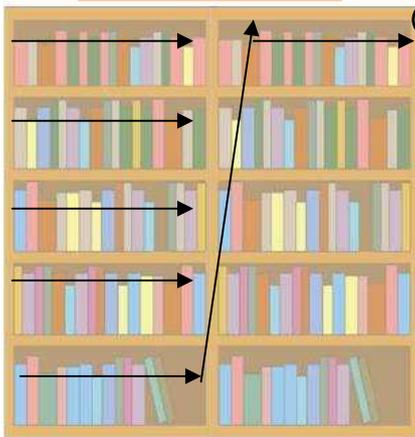
貸出中の図書は「My Library」を使って予約をすることができます。
「My Library」の詳細説明は12へ

状態	巻	所在	請求記号	資料ID	返却予定日・予約数
貸出中		中央図書館-3階,4階	377.17 Ma43	11110011707	2014/02/05



「My Library」ログイン画面

請求記号について



図書は、請求記号順に並んでいます。
書棚に向かって、一番上の段の左から右へ順に見ていきます。
請求記号の一段目の分類番号が同じ場合は、
二段目のアルファベット順に並んでいます。



450

分類番号：日本十進分類法(NDC)

U25

図書記号：著者名・書名の頭文字の記号

詳細画面の見方は、図書も雑誌もほぼ同様ですが、一部異なる部分があります。

詳細画面(雑誌)

⑪ 電子ジャーナルポータルにアクセスします。特に、欧文雑誌は電子ジャーナルとして購入している可能性がありますので、必ずクリックして下さい。
電子ジャーナルについては8-2へ

⑫ 雑誌には、巻号があります。自分が欲しい巻号の有無についても、必ずご確認下さい。

⑬ 雑誌の中には、通常の配架場所とは異なる場所に配架されているものもあります。インフォメーションボタンが表示されている場合は、クリックしてご確認下さい。

学内にある資料を探すときは「ブックマCatalog」を使います。

学部生は、「図書5冊：2週間」・「雑誌3冊：2日間」を借り出すことができます。

図書の更新は1回のみ・14日間の延長が可能です。

更新したい本と学生証を持って、図書館カウンターで手続きを行うか、

Web (My Library) でも手続きをすることができます。(My Libraryについては12へ)

所在が他キャンパスの場合は、予約と同様に、取寄せをすることができます。

研究室貸出の本については、図書館カウンターにお尋ね下さい。

6 学外にある図書・雑誌を探す

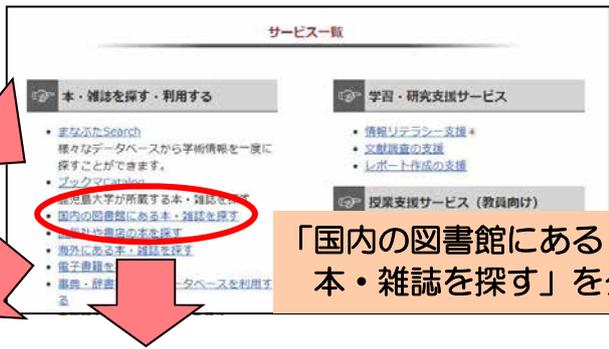


学内に所蔵がある資料だけに限定せず、
様々な資料を探したい時は、どうしたらいいですか？



「サービス一覧」をクリック

様々な蔵書検索システムがあります。
ここで紹介しているものは、一例です。
詳しくは、図書館職員へお尋ね下さい。



「国内の図書館にある
本・雑誌を探す」をクリック

CiNii Books



<http://ci.nii.ac.jp/books/>

CiNii Booksは、全国の大学の
所蔵データベースです。

Webcat Plus



<http://webcatplus.nii.ac.jp/>

Webcat Plusは、全国の
大学の所蔵が調べられる
ほか、本の目次や帯の情
報も収録されていて、連
想検索機能によりテーマ
に関連する資料を探すこ
とができます。

鹿児島県立図書館横断検索



<http://cross.library.pref.kagoshima.jp/wo/crs/>

カーリル



<http://calil.jp/library>

カーリルは、
全国レベルでの図書館の
総合検索ができます。

他の図書館に所蔵する資料の借用や複写の取寄せについては、
図書館のレファレンスデスクにご相談ください。

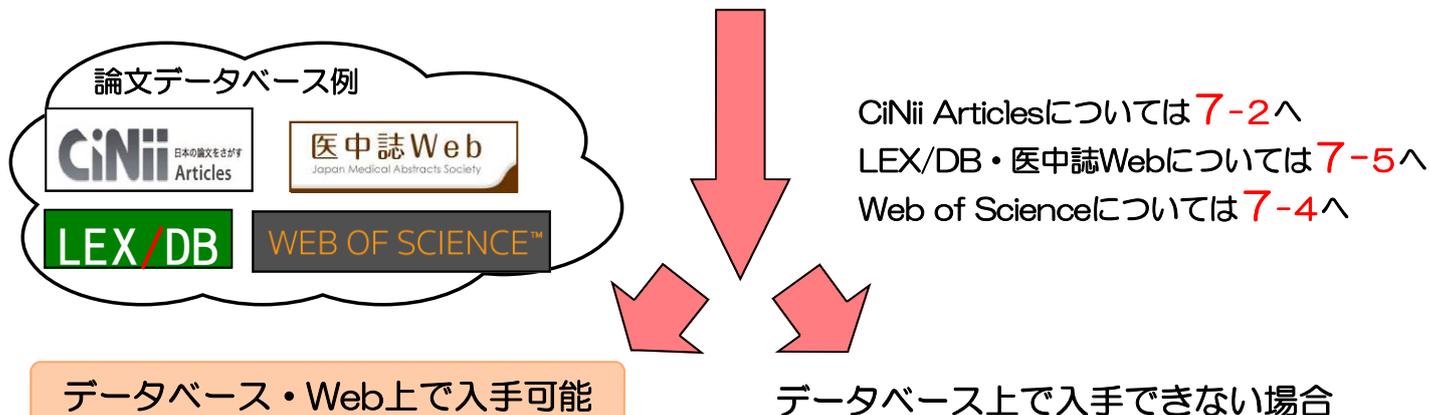
7 雑誌記事・論文を探す



雑誌記事・論文入手までの手順について説明します。

1、雑誌記事・論文の検索

*どのような記事・論文があって何という雑誌に収録されているか



データベース・Web上で入手可能

データベース上で入手できない場合

2、記事・論文が収録されている雑誌の所在検索

*その雑誌がどこにあるか

記事・論文によっては、そのままデータベース・Web上で本文全文を入手できるものもあります。



ブックマCatalog
については5へ

3、・所在場所に行って入手

・学内には所蔵がない場合

→他大学等より取寄せて入手(詳しくは12へ)

雑誌記事・論文を入手するには、まずどのような記事・論文があるかを調べる必要があります。そこで使うのが「論文データベース」です。論文データベースには様々な種類がありますので、自分の専門分野に応じて使い分けましょう。

「論文データベース」で自分の欲しい記事・論文が決まったら、その記事・論文が収録されている雑誌を確認して下さい。

Web上で入手可能なもの以外は、その雑誌がどこにあるかを調べる必要があります。その時利用するのが「ブックマCatalog」(鹿大蔵書検索)です。学内にない場合は、他大学等から取寄せることもできます。

(他大学等からの取寄せは有料のサービスです)



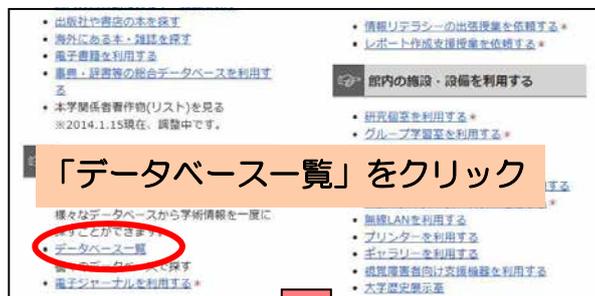
7-2 雑誌記事・論文を探す～日本語の論文

CiNii Articles

「CiNii Articles」には、
日本国内の学術雑誌の論文情報が収録されています。



「サービス一覧」をクリック



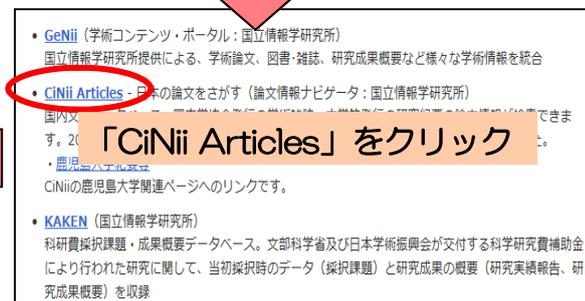
「データベース一覧」をクリック



キーワードを入力して検索する

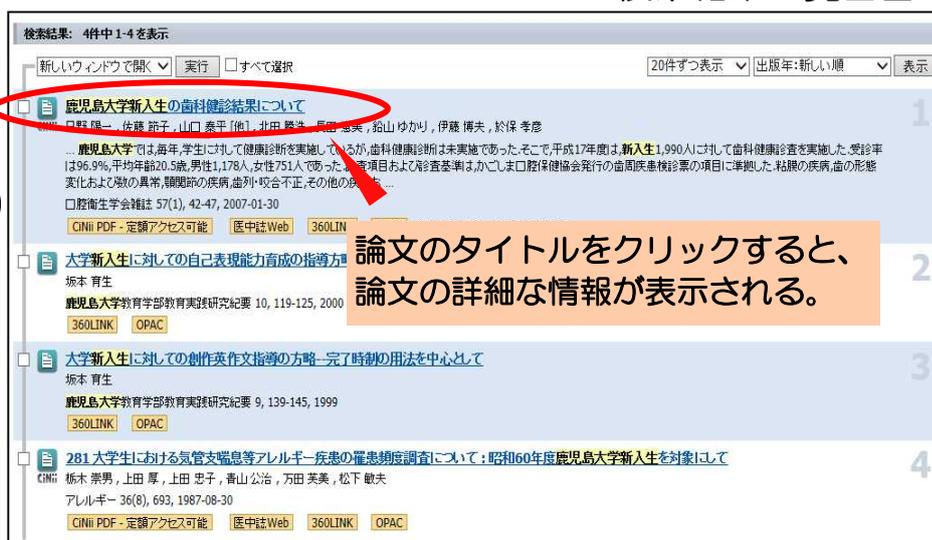


「詳細検索」をクリックすると、
検索条件を細かく指定して
検索することができる検索窓が
表示されます。



「CiNii Articles」をクリック

検索結果一覧画面



論文のタイトルをクリックすると、
論文の詳細な情報が表示される。

論文データベースを利用すれば、キーワードから論文を探すことができます。雑誌名や著者名、出版年や巻号を指定した検索もできます。CiNii Articles では、論文の引用情報をたどったり、一部、本文を参照したりすることもできます。

7-3 雑誌記事・論文を探す～日本語の論文

CiNii Articles

論文の詳細情報画面

- ① 論文のタイトル・著者名が表示されます。
- ② 本文へのリンク、あるいは他データベースへのリンクボタンが表示されます。
- ③ この論文が収録されている雑誌名・巻号・収録頁・出版年が表示されます。
- ④ 本文ファイルがある場合は、プレビューで紙面イメージが表示されます。クリックして本文を見ることができます。

Web上で本文入手ができない場合は、ブックマCatalogで学内に所蔵があるかどうかを調べて下さい。

論文タイトルではなく収録誌名を使って検索する！

CiNii Articles の便利なリンクボタン

・・・学内に所蔵があるかどうかを調べます

・・・Web上で、本文全文を入手できます

！学内端末からのみアクセス可能です！

②に表示されるリンクボタンで、特に便利なボタンを紹介します。



CiNii Articles で論文を探すときの一般的な手順

- ① キーワード等から検索する。
- ② 論文の基本情報（収録誌、巻号、頁、論文タイトル、著者名）を確認する。
* 本文リンクがあればそれを利用
- ③ 本文ファイルがなければ、ブックマCatalogで所蔵を調べる。
* **ブックマCatalogは、論文タイトルではなく収録誌名を使って検索すること！**
論文タイトルではヒットしませんのでご注意ください。

CiNii Articles 利用上の注意

論文検索などを学外から利用することはできますが、学内からの利用の方がより多くの本文ファイルにアクセスできるため学内からの利用をお勧めします。

7-4 雑誌記事・論文を探す～外国語の論文

Web of Science

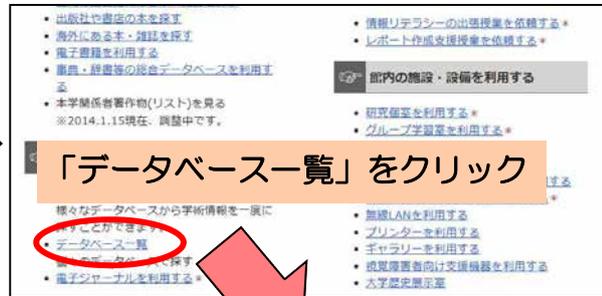


外国語の論文は、どうやって探せばいいですか？

Web of Scienceで外国語の学術論文を探することができます。



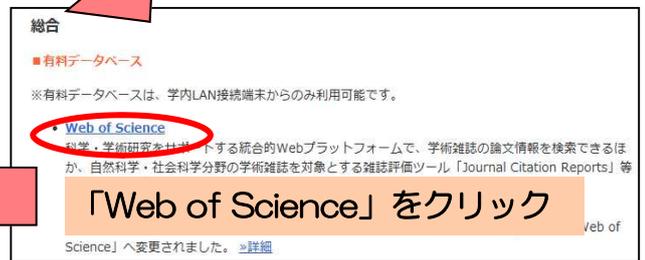
「サービス一覧」をクリック



「データベース一覧」をクリック



論文のキーワードや著者名、出版年等を入力して検索



「Web of Science」をクリック



論文の一覧からタイトルをクリック



Morphological Study of the Relationship Between Solar Elastosis and the Development of Wrinkles on the Forehead and Lateral Canthus

著者名: Tsukahara, Kazuo; Tamatsu, Y (Tamatsu, Yuichi)*1; Sugawara, Y (Sugawara, Yasuhiro) Kazuyuki*1

ARCHIVES OF DERMATOLOGY
巻: 148 号: 8 ページ: 913-917
発行: AUG 2012

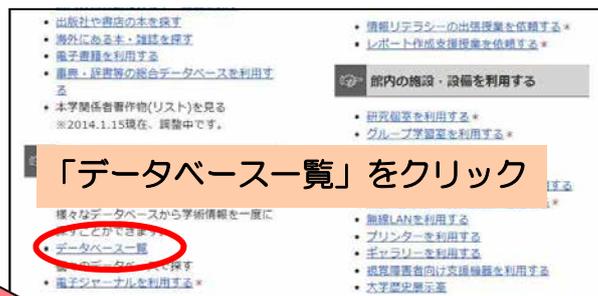
収録誌、巻・号、頁

論文タイトル、著者

電子ジャーナルや所蔵情報へのリンクが表示される。
電子ジャーナルについては、8-2へ

Web of Science は、世界の全分野（自然科学、社会科学、人文学）の主要な学術雑誌が網羅されている論文データベースです。特定の論文だけでなく、論文間の引用関係も調べることができます。検索結果からは、電子ジャーナルや所蔵情報へもリンクしています。

7-5 雑誌記事・論文を探す～専門分野のデータベース



医中誌WEB（医学）



LEX/DBインターネット（法律）



MathSciNet（数学）



Nii-DBR(学術研究データベース・リポジトリ)



図書館ホームページの「データベース一覧」から、目的にあったデータベースを選択して、論文を探しましょう。
各データベースの使い方は、図書館ホームページの「利用方法の説明を読む」のクイックガイドも参考にしてください。

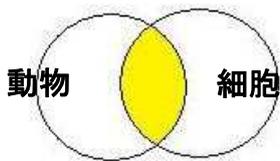
論文がうまく探し出せないときには、次の方法を参考に検索してみましょう。

● キーワードを工夫して検索 ●

- ・同義語・類義語・関連語で検索
「日本工業規格」＝「JIS規格」など
- ・検索結果の中にでてきた重要そうな言葉で検索
- ・より広い概念（上位語） 狭い概念（下位語）などの語句にかえて検索
「気象」 「異常気象」

● キーワード（2語以上の）を組み合わせる（論理演算） ●

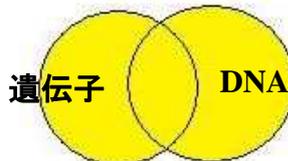
「動物」 AND 「細胞」



「動物」と「細胞」の両方のキーワードがあるもの

（論理積）

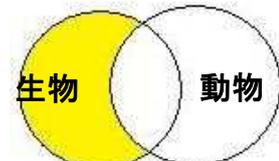
「遺伝子」 OR 「DNA」



「遺伝子」「DNA」いずれかのキーワードがあるものすべて

（論理和）

「生物」 NOT 「動物」



「生物」の検索集合から「動物」を除く

（論理差）

● キーワードを活用して検索 ●

キーワード：educa*
education
educational
educator などがヒット

キーワードの一部分とトランケーション記号「*」、「?」などを用いてキーワードの変化も検索

（部分一致検索）

キーワード：/環境/

キーワードと「/」、「#」、「@」などの決められた記号を用いて完全に一致する文字列を検索
（完全一致検索）

論理演算やキーワードを活用して検索する場合、データベースによって記号やルールが異なります。各データベースにある「利用のてびき」や「ヘルプ」を参考にすれば、うまく探し出すことができます。

8 電子書籍・電子ジャーナルを利用する

電子書籍

電子書籍・電子ジャーナルとは、インターネット上で本文をすべて読むことができる本や雑誌のことです。



「サービス一覧」をクリック



「電子書籍を利用する」をクリック

NO	タイトル	出版社	ISBN	プラットフォーム
1	言語/思考の哲学	岩波書店	9784007100062	NetLibrary
2	芸術/創造性の哲学	岩波書店	9784007100109	NetLibrary
3	科学/技術の哲学	岩波書店	9784007100123	NetLibrary
4	社会/公共性の哲学	岩波書店	9784007100130	NetLibrary
5	知識/情報の哲学	岩波書店	9784007100078	NetLibrary
6	生命/環境の哲学	岩波書店	9784007100085	NetLibrary

閲覧したい本のタイトルをクリック

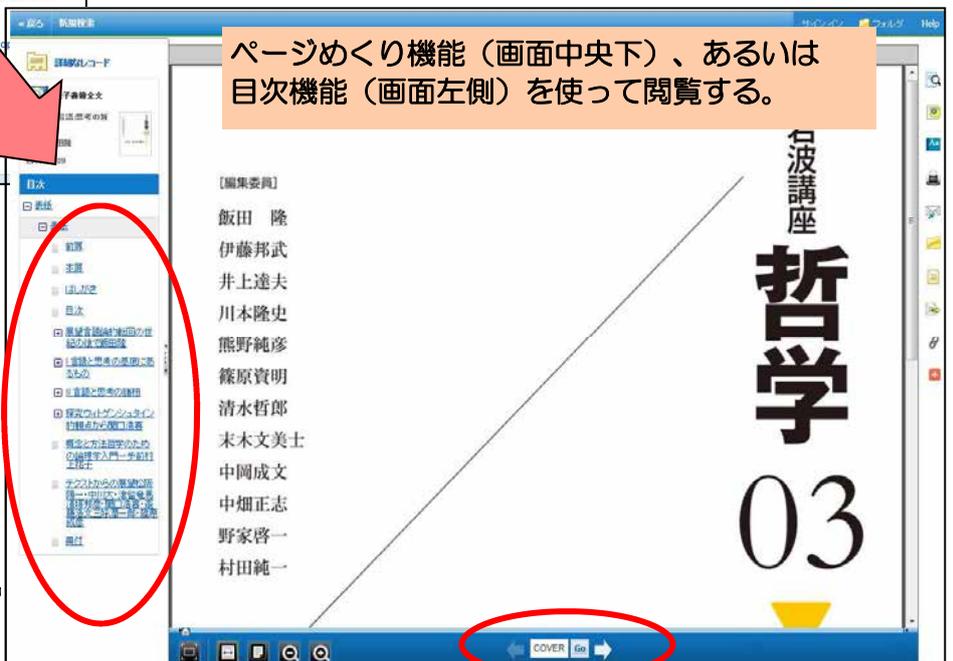


閲覧したい分野を選択する。



「電子書籍全文」をクリック

ページめくり機能（画面中央下）、あるいは目次機能（画面左側）を使って閲覧する。



電子書籍の閲覧画面は、各出版社により異なりますが、基本的な利用方法は同じです。
利用後は、必ず「LOG OUT」ボタンを押して下さい。



図書館で提供している電子書籍のほとんどは、iPadのような携帯型端末にダウンロードするものではなく、学内のパソコンから閲覧するタイプのものですが、一部ダウンロード可能なものもあります。また、1冊につき1アクセスに限定されているものもあるので、利用できない場合は、時間をおいて再アクセスしてみてください。

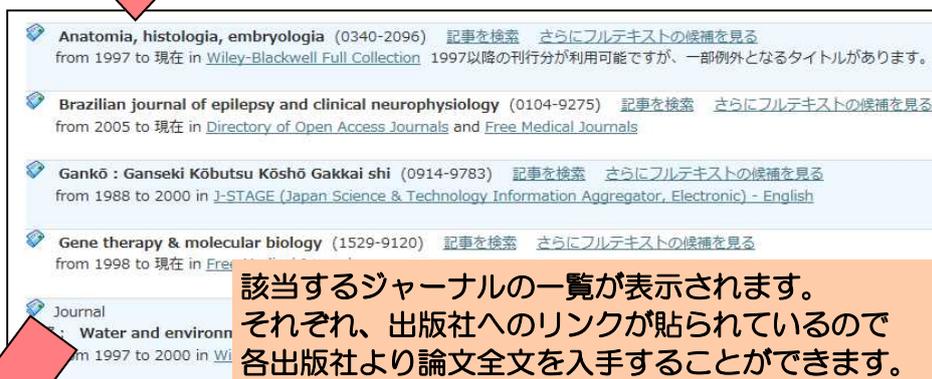
8-2 電子書籍・電子ジャーナルを利用する

電子ジャーナル



図書館ホームページのトップページにある検索窓タブを「電子ジャーナル」に切り替えて、ジャーナル名を入力します。

鹿児島大学で購読契約している雑誌の電子版を電子ジャーナルポータルから探すことができます。



該当するジャーナルの一覧が表示されます。それぞれ、出版社へのリンクが貼られているので各出版社より論文全文を入手することができます。



論文本文

学術機関リポジトリポータル
<http://ju.nii.ac.jp/>

学術機関リポジトリポータルは、大学等で公開している論文などを一括で検索できるツールです。



電子ジャーナルのほとんどは、学内PCからのアクセスのみに限定されており、利用できる範囲（発行年）は雑誌ごとに異なります。また、近年、大学等の研究機関では学術機関リポジトリとよばれるWebシステムで論文などの研究成果をインターネット公開しており、ここで探している文献が見つかることもあります。

9 新聞記事を探す～朝日新聞記事データベース

新聞は、色々なメディアで提供されています。
利用目的によって、収録されているメディアを使い分けましょう。



目的	メディア（ツール）
□ 最近のニュース	○ 新聞社HP, 本紙, 記事データベース
□ 過去のニュース	○ 本紙, 縮刷版, マイクロフィルム, 記事データベース
□ 特化したニュース	○ 地方紙, 全国紙 ○ 専門紙, 一般紙



本学では、Web版新聞記事データベースは、「聞蔵II」・「南日本新聞データベース」・「LexisNexis Academic」を利用することができます。

聞蔵II（朝日新聞記事データベース）

「サービス一覧」をクリック

「新聞記事を探す」をクリック

「聞蔵IIビジュアル」をクリック

「聞蔵IIビジュアルログイン」をクリック

キーワードや発行日を指定して記事を検索する。

見出しをクリックして、記事の本文を読む。

利用後は必ずログアウトを！

写真や切り抜きイメージも一部閲覧可能

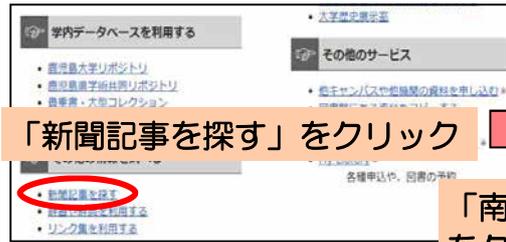
「聞蔵II」・「南日本新聞データベース」は、同時ユーザー数が限定されており、使用する時はログイン、使用後は必ずログアウトをする必要があります。 ログアウトボタンを押さずにブラウザを閉じると次のユーザーがしばらく使用できませんので、ご注意ください。

9-2 新聞記事を探す～その他のデータベース

南日本新聞データベース



「サービス一覧」をクリック

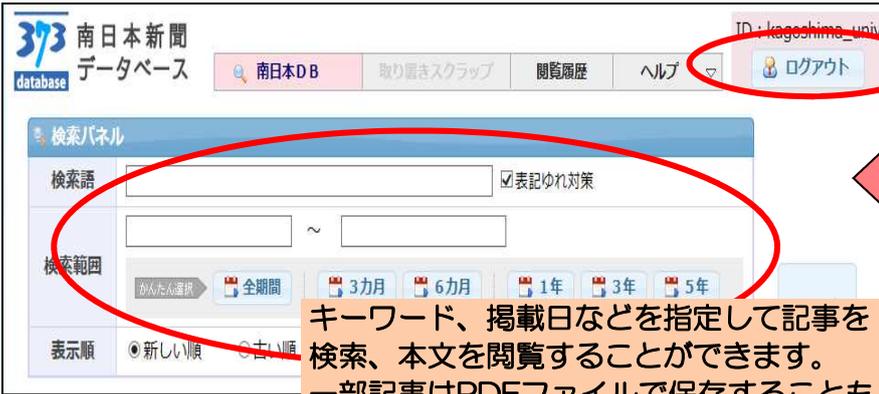


「新聞記事を探す」をクリック

新聞記事データベース(WEB版)

南日本新聞データベース

「南日本新聞データベース」をクリック



キーワード、掲載日などを指定して記事を検索、本文を閲覧することができます。一部記事はPDFファイルで保存することもできます。

利用後は必ずログアウトして下さい。

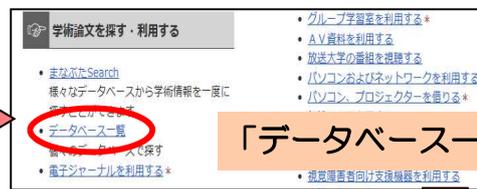


タグを「IP認証ログイン」に切り替え、ログインボタンをクリックして下さい。

LexisNexis Academic

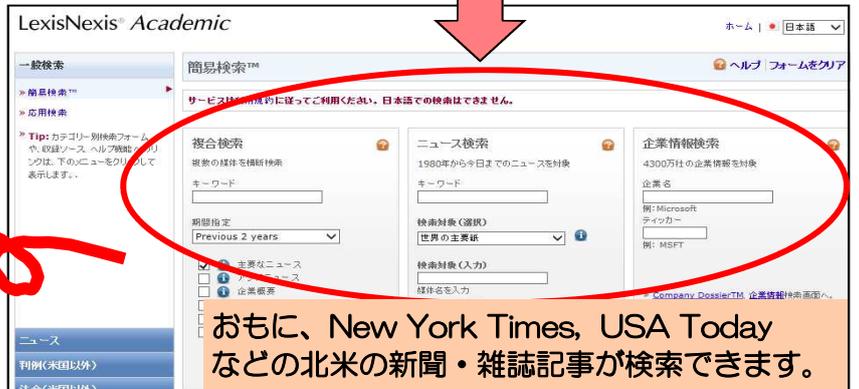
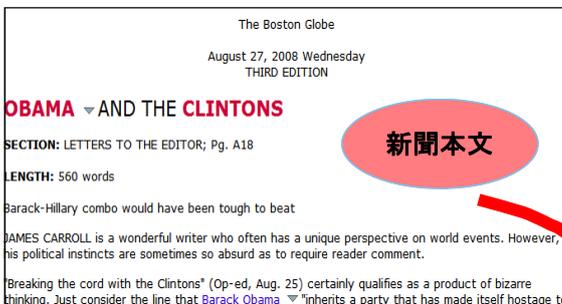


「サービス一覧」をクリック



「データベース一覧」をクリック

「LexisNexis Academic」をクリック



おもに、New York Times, USA Todayなどの北米の新聞・雑誌記事が検索できます。

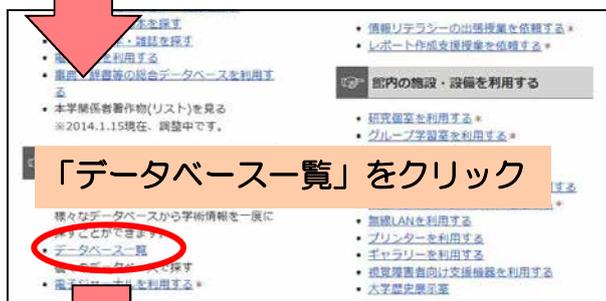
最新の記事は、インターネット上の各新聞社のサイトでも読むことができますが、過去の記事検索・閲覧は、ほとんどが有料です。新聞記事の調査には、本学が契約しているデータベースを有効に活用しましょう。

10 事典・辞書類のデータベースを利用する

「ジャパンナレッジLib」というデータベースを使って、多数の事典・辞書を同時に調べることができます。



「サービス一覧」をクリック

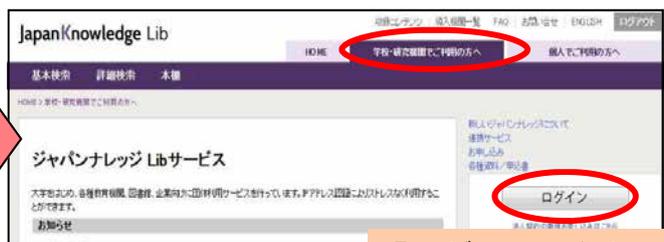


「データベース一覧」をクリック

JapanKnowledge Lib

「Japanknowledge Lib」をクリック

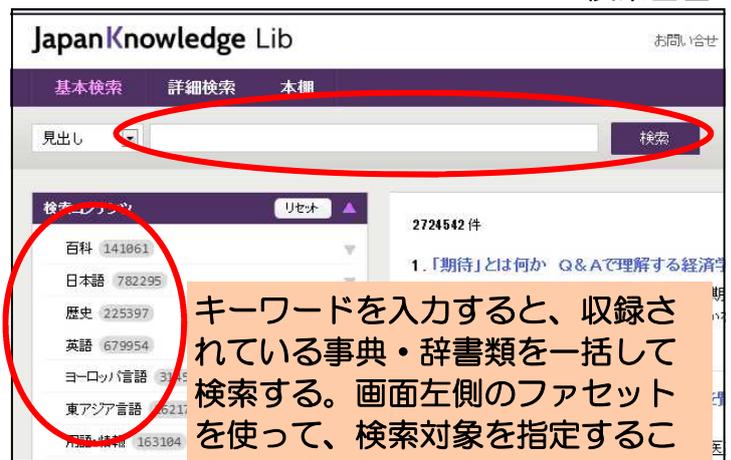
種類	タイトル
百科事典	日本大百科全書（ニッポニカ） Encyclopedia of Japan
日本語の辞書	日本国語大辞典、 デジタル大辞泉など
英語の辞書	ランダムハウス英和辞典、 プログレッシブ英和中辞典など
その他	イミダス、現代用語の基礎知識、 会社四季報、週刊エコノミストなど



「ログイン」をクリック



検索結果一覧画面



検索画面

キーワードを入力すると、収録されている事典・辞書類を一括して検索する。画面左側のファセットを使って、検索対象を指定することも可能。

「ジャパンナレッジLib」は、同時ユーザー数が限定されており、使用する時はログイン、使用後は必ずログアウトをする必要があります。 ログアウトボタンを押さずにブラウザを閉じると次のユーザーがしばらく使用できませんので、ご注意ください。

11 インターネットで情報を探す

インターネットを上手に使えば、簡単に情報が見つかることがあります。ただし、3-2で伝えたように、利用には注意も必要です。



検索エンジン



Google Scholar <http://scholar.google.co.jp/>



学術情報検索に特化したGoogle検索をすることができます。分野や発行元を問わず、学術出版社、専門学会、プレプリント管理機関、大学、およびその他の学術団体の学術専門誌、論文、書籍、要約、記事を検索できます。

国立国会図書館サーチ (NDL Search)



<http://iss.ndl.go.jp/>

国立国会図書館や都道府県立図書館、政令指定都市の市立図書館の蔵書やデジタル情報などを統合的に探すことができます。

e-Gov



総合的な行政情報を検索することができる電子政府の総合窓口です。

<http://www.e-gov.go.jp/>

図書館ホームページ リンク集



インターネット上にはさまざまな情報があり、すべてが信頼性の高いものとはいえません。その中から有用かつ信頼できる情報を、選択できる能力も身につけましょう。また、すべての情報がインターネットで調べられるわけではありません。これまで紹介したデータベースや冊子体の資料でしか調べられない情報もあります。

12 My Library & 学生購入希望図書

My Libraryを使って、図書の貸出履歴の確認や他大学等からの文献取り寄せ申込みができます。また自分専用のポータルサイトとしても利用できます。



「My Libraryログイン」をクリック



学術情報基盤センターのIDとパスワードでログインすることができます。

文献複写・図書貸借依頼『確認/依頼する』より、他大学等所蔵資料の取寄せ申込みをすることができます。
*有料のサービスです

<延滞状況>
延滞資料はありません。

<取置状況>
取置資料はありません。

予約・貸出状況確認『確認する』より、借りている本の確認や、1回のみ貸出期限延長(更新)をすることができます。

月	火	水	木	金	土
		1 待機日	2 待機日	3 待機日	4 待機日
5 待機日	6 待機日	7 待機日	8 待機日	9 待機日	10 待機日
11 待機日	12 待機日	13 待機日	14 待機日	15 待機日	16 待機日
17 待機日	18 待機日	19 待機日	20 待機日	21 待機日	22 待機日
23 待機日	24 待機日	25 待機日	26 待機日	27 待機日	28 待機日
29 待機日	30 待機日	31 待機日			

貸出・予約状況確認

あなたの貸出・予約状況は以下になっています。

現在の貸出状況は以下の通りです。(チェックボックスが表示されているものは、貸出延長が可能です)

タイトル / 責任表示	所在	図書ID	巻冊次	請求記号
<input type="checkbox"/> 72パターンに aで何でも話せる英会話 / 味園真紀著	中央図書館 中央図書館-3階,4階	11110070688	貸出状況(返却期限) [予約数] / 注記	837.8/M153
<input type="checkbox"/> 日本のことを1分間英語で話してみよう / 広瀬直子著	中央図書館	11111016736	一般貸出 [2014/02/06]	837.8/H72
<input type="checkbox"/> 1日6分英会話 / 遠山顕著	中央図書館 中央図書館-3階,4階	11113010328	一般貸出 [2014/02/06]	837.8/To79

貸出延長確認へ / チェックした資料の貸出延長を行います。

学生購入希望図書

学習・研究活動を支援するための資料を購入するサービスがあります。



図書館HP『ユーザー投稿欄』の『本の購入を依頼する』より、または、図書館カウンター備え付けの申込書に記入して、申込み下さい。

*図書館に所蔵がない図書が対象です。
*お申し込み頂いた本の内容、または購入予算等の都合により、ご希望に添えない場合もあります。



MyLibraryには上述の機能以外にも様々な機能がついています。ぜひ、有効活用して大学での勉強に役立ててください。

13、レポート・論文作成の手順

次の10のステップを着実にクリア、応用しながらまとめてみよう。

Step1 テーマの選択

Point! 疑問や主張を文章化・図式化

- 自分の興味や問題意識にあわせてテーマを絞り込む

Step2 事前調査

ここで
図書館の活用

辞典、事典、Web情報、入門書を利用
Point! 基本概念、用語をメモ

- テーマの背景となる知識、キーワードを得る

Step3 仮アウトラインの作成

Point! 述べる順序を大まかに箇条書き

- 書く項目を選び出し、構成し、仮アウトラインを作成する

Step4 関連文献調査

- 情報源を探し出し、文献カードを作成する

ここで
図書館の活用

まなぶたSearch、ブックマCatalog、論文データベース、新聞記事データベース、電子ジャーナル etc.を利用



Step5 文献の入手

- 資料から、あるいはインタビューやアンケート調査、観察・実験等から収集する

館内複写、借用、My libraryで学外から文献取り寄せ etc.を利用

レポート・論文作成の一般的な手順を示しています。

事前調査や文献調査、文献入手には図書館を活用しましょう。

レポート・論文の書き方についての入門書は、図書館にありますので、読んでみましょう。

Step6 文献の読解と整理

読解のPoint!

- 文献が書かれた目的、扱っている対象は？
- 用いているデータや文献は適切か？
- 事実と意見は区別されているか？
- 結論・主張は何か？
- 目的と考察分析と結果・主張は一貫しているか？
- どんな理論を用いているか？
- 筆者はどんな点に関心を寄せているか？
- 論理的・法的に問題はないか？

情報カード作成のPoint!

一枚のカードに1つの事柄を書き、見出しをつけておく

- 原文の引用は原文のまま、句読点まで正確に
- Step4で作成した文献番号や引用箇所のページを記録しておく
- 自分の言葉で内容の要約をしておく
- 自説を展開する

Step7 最終アウトラインの作成

- 自分の主張を表現できるようアウトラインを構成しなおす

Step8 執筆と校正

- アウトラインにそって情報カードを利用し執筆する

Point! である調、わかり易い表現、同一概念は同一用語で、学術用語は区別

Step9 出典の表示

- 注と参考文献リストの作成

参考文献リスト作成時には、「EndNote basic」などの文献管理ツールを利用すると便利です！

ENDNOTE® basic

Point! 出典の明記は学術上の常識

- 直接の引用は「 」をつけ注で出典を示す
 - その他の借りた言葉、考え、事実にも注で出典を示す
 - 参考文献リストを作成する
- ① 図書・・・著（編）者名、タイトル（書名）、出版社、出版年
 - ② 雑誌論文・・・著者名、タイトル（論題）、雑誌名、巻号、出版年、掲載ページ
 - ③ ホームページ・・・作成者（機関）、タイトル、アドレス（URL）、最終確認日

Step10 仕上げ

- 定められた形式に整えて期限内に提出する
- ①表紙 ②目次 ③本文（序論・本論・結論） ④注 ⑤参考文献リスト

資料やインターネット上のウェブサイトなどには、全て著作権があります。引用できる条件、出典の示し方、参考文献リストの表示など、引用・参照のルールを守り、盗用・剽窃行為にならないように注意しましょう。レポートの書式については、図書を参考にしたり、指導教員の指示に従いましょう。

付録 日本十進分類法 (NDC)

2次区分表 (綱目表)

000	総記		500	技術, 工学	
010		図書館	510		建設工学, 土木工学
020		図書, 書誌学	520		建築学
030		百科事典	530		機械工学, 原子力工学
040		一般論文, 講演集	540		電気工学, 電子工学
050		逐次刊行物, 年鑑	550		海洋工学, 船舶工学, 兵器
060		学会, 団体, 研究調査機関	560		金属工学, 鉱山工学
070		ジャーナリズム, 新聞	570		化学工業
080		叢書, 全集	580		製造工業
			590	家政学, 生活科学	
100	哲学		600	産業	
110		哲学各論	610		農業
120		東洋思想	620		園芸, 造園
130		西洋哲学	630		蚕糸業
140		心理学	640		畜産業, 獣医学
150		倫理学	650		林業
160	宗教		660		水産業
170		神道	670		商業
180		仏教	680		運輸, 交通
190		キリスト教	690		通信事業
200	歴史		700	芸術	
210		日本史	710		彫刻
220		アジア史, 東洋史	720		絵画, 書道
230		ヨーロッパ史, 西洋史	730		版画
240		アフリカ史	740		写真, 印刷
250		北アメリカ史	750		工芸
260		南アメリカ史	760		音楽, 舞踊
270		オセアニア史	770		演劇, 映画
280		伝記	780	スポーツ, 体育	
290	地理, 地誌, 紀行		790	諸芸, 娯楽	
300	社会科学		800	言語	
310		政治	810		日本語
320		法律	820		中国語, 東洋の諸言語
330		経済	830		英語
340		財政	840		ドイツ語
350		統計	850		フランス語
360		社会	860		スペイン語
370		教育	870		イタリア語
380		風俗習慣, 民俗学	880		ロシア語
390		国防, 軍事	890		その他の諸言語
400	自然科学		900	文学	
410		数学	910		日本文学
420		物理学	920		中国文学, 東洋文学
430		化学	930		英米文学
440		天文学, 宇宙科学	940		ドイツ文学
450		地球科学, 地学, 地質学	950		フランス文学
460		生物科学, 一般生物学	960		スペイン文学
470		植物学	970		イタリア文学
480		動物学	980		ロシア文学
490	医学, 薬学		990		その他の諸文学

図書は、日本十進分類法 (NDC) に従って主題別に分類されています。
 図書の背には、分類を示す「請求記号」のラベルが貼られ、番号順に並べられています。

【2013年度 中央図書館】様々な企画・コーナーの紹介



新入生のためのブックガイド 2013

期間:2013年4月3日(水)~4月30日(火)

場所:中央図書館入館ゲート付近

《大学生生活サポートブック》

レポートや論文の書き方から就職活動まで、新入生のみなさんを応援する本を集め、展示しました。

《先輩はこんな本を読んでいる》

平成22年度~24年度の学生購入希望図書と平成24年度選書ツアー*で購入した本を学部別に集め、展示しました。

*選書ツアーとは、学生の皆さんが直接書店に出向き、図書館に置いて欲しい本を選ぶという企画です。

Library Lovers' キャンペーン2013

『収穫の秋 読書の芋。~九州まるっと収穫祭~』

期間:2013年10月21日(月)~11月17日(日)

場所:中央図書館入館ゲート付近

Library Lovers' とは、図書館を好きになってもらいたい、図書館を様々な本や知識、そして人との出会いの場にしたい、というコンセプトのもと、九州地区の国公立大学・高専図書館が行う共同イベントです。

2013年度は、おすすめの本のコメントを募集し、教員からのコメントは芋の葉に、学生からのコメントは芋に見立てて、立派な芋畑に成長させてゆくという企画を行いました。



「島津氏と近衛家の七百年」展

期間:2013年12月9日(月)~22日(日)

場所:中央図書館1階アトリウム

当館では、島津家関連の書籍コレクションである玉里文庫をはじめとする、所蔵する各種貴重書の展示を年に1回行っています。

2013年は、玉里文庫や志々木家文書、木脇家文書等の史料を通して、中世から近代まで700年以上にわたって続いた島津氏と近衛家との絆を概観しました。

進取の精神コーナー(常設)

場所:中央図書館入館ゲート付近&中央図書館1階端末室近く

学生憲章である『進取の精神』の理念にふさわしい

著作コレクションを集めて配架しています。



2014年も、みなさんにもっと図書館を身近に感じてもらえるような企画をしていきたいと思っています。
ご期待下さい!

今回、このハンドブックで説明のお手伝いをしてくれたのは、
鹿児島大学附属図書館の公式キャラクターの
「ブックマ」と「まなぶた」です！
図書館のあちらこちらで皆さんを待っています♪
みなさん、会いに来て下さいね♪



まなぶた



ブックマ

鹿大生のための
図書館・学術情報活用ハンドブック
- 大学図書館の上手な使い方 -

2014年3月発行

— 編集・発行 —

鹿児島大学附属図書館

〒890-0065 鹿児島市郡元1-21-35

TEL : 099-285-7440 FAX : 099-259-3442

E-mail : joho@lib.kagoshima-u.ac.jp