

鹿児島大学附属図書館 Twitter の運用に関する申合せ

平成 25 年 12 月 16 日
定 例 会 決 定
平成 29 年 2 月 20 日一部改正
平成 29 年 4 月 1 日実施
令和 3 年 3 月 12 日一部改正
令和 3 年 4 月 1 日実施
令和 4 年 3 月 17 日一部改正
令和 4 年 4 月 1 日実施

(趣旨)

第 1 この申合せは、鹿児島大学附属図書館が、Twitter を利用して情報発信するにあたり、その運用について、必要な事項を定めるものとする。

(アカウント)

第 2 鹿児島大学附属図書館公式アカウントは、次のとおりとする。

名前：鹿児島大学附属図書館

アカウント名：@KUL_kagoshima

URL: https://twitter.com/KUL_kagoshima

(目的)

第 3 Twitter による情報発信は、図書館に関する情報を迅速に発信し、利用者の利便性の向上をはかることを目的とする。

(ツイート担当)

第 4 ツイートは総務係、資料管理係、利用サービス係、貴重書管理係、学術情報係及び医学サービス係の各 1 名が行うものとする。

(ツイート内容と承認)

第 5 ツイートする内容のうち、次の各号に掲げる事項以外は、事前に図書サービス課長の承認を得るものとする。

- (1) 図書館ホームページからのニュース、新着情報（図書館 WEB サイトからの RSS 自動配信含む）及び補足等
- (2) 図書館ホームページのニュースに掲載していない図書館からのタイムリーな情報
- (3) 緊急性の高い情報
- (4) 鹿児島大学公式アカウントからの発信内容で学術情報に関連するものの引用
- (5) 本学利用者に関連する図書館関連機関の講演会、イベント等の情報

(注意事項)

第 6 ツイート担当者は、鹿児島大学情報セキュリティガイドライン（利用者心得）を遵守し、次の各号について注意の上、ツイートを行うものとする。

- (1) 迅速な情報を 140 字以内の短い文書で発信する。
- (2) 発信する情報は、正確に記述し、内容については、誤解を招かないように留意する。
- (3) 発信した情報により意図せず誤解を生じさせた場合には誠実に対応し、正しく理解されるように努める。

(フォロー)

第 7 フォローの相手は、次の各号に掲げるアカウントとし、事前に図書サービス課長の承認を得るものとする。

- (1) 鹿児島大学公式アカウント

(2) 図書館関連機関の公式アカウント

(3) 相互利益が期待できるアカウント

(リツイート)

第8 リツイートは、鹿児島大学が関係する情報や図書館関係の情報で図書館として価値が高いと思われるものに限り行うものとする。

(リプライ)

第9 Twitter 上での質問にはリプライしないこととし、リプライの受付は図書館ホームページのユーザー投稿欄及び図書館連絡先の電話やメールで行うものとする。

(検証及び評価)

第10 「図書館ホームページワーキンググループ」はTwitter を利用した情報発信の内容について、検証を行うものとし、その評価結果を定例会もしくはワーキンググループの報告会等で報告するものとする。