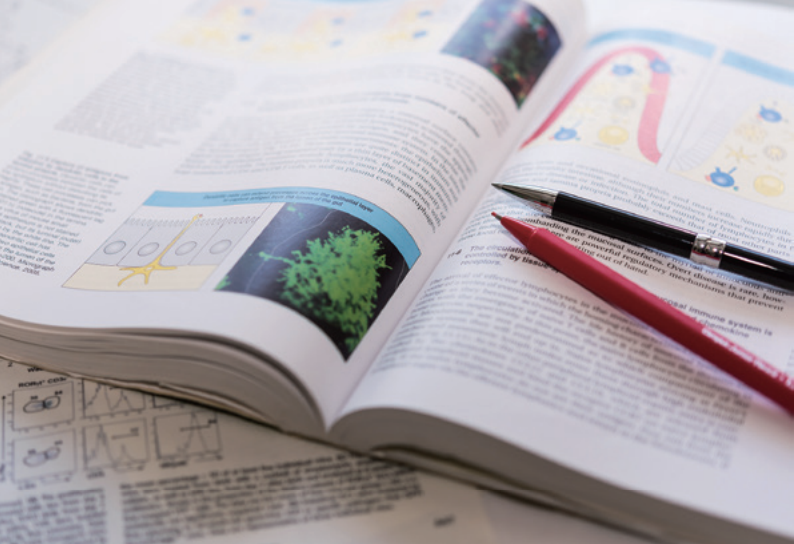




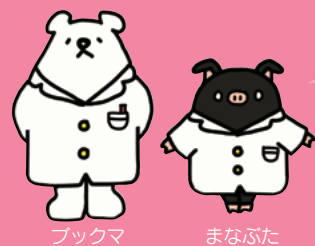
医学図書館利用案内

■開館時間 月～金 8:30～21:30
土・日 10:00～18:00
(偶数月の第1土曜日は14:00～18:00)

■休館日 年末年始(12/27～1/3)
*これ以外に臨時に開館時間の変更や休館する場合はホームページや掲示によりお知らせします。

■図書館ホームページ
<https://www.lib.kagoshima-u.ac.jp>

■図書館への問い合わせ
情報サービス係：099-275-5205
メール：sakura@lib.kagoshima-u.ac.jp

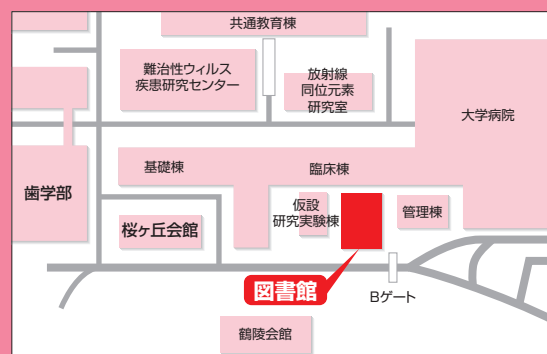


ブックマ

まなぶた

わからないことが
ありましたら、
カウンターで
おたずねください。

●アクセス



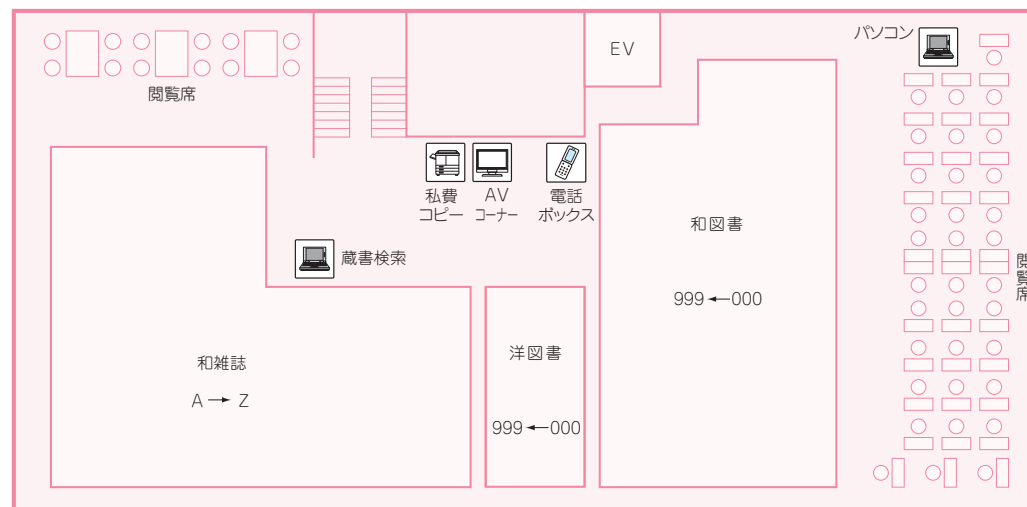
鹿児島大学附属図書館

2019年4月現在

資料・設備配置図

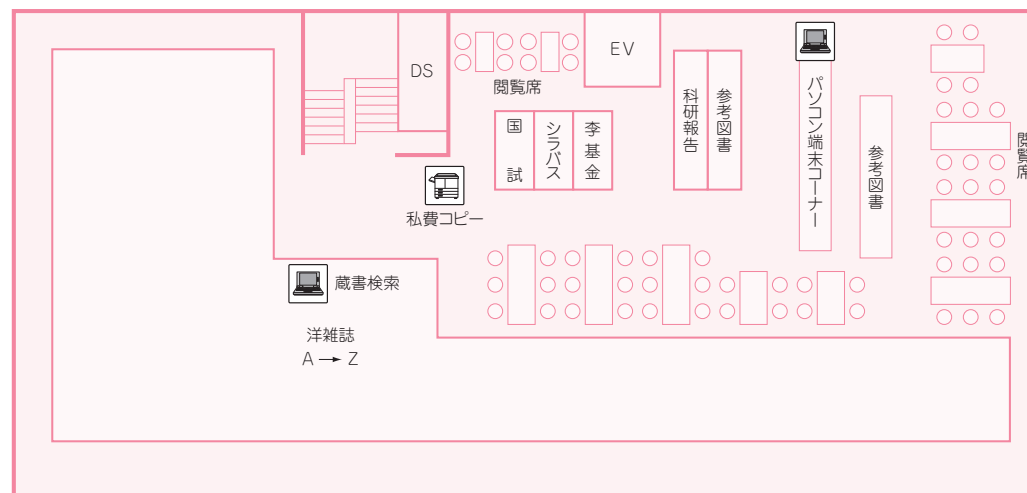
3F

和雑誌:バックナンバー
和図書/洋図書
パソコン端末コーナー
コピー
AVコーナー
電話ボックス



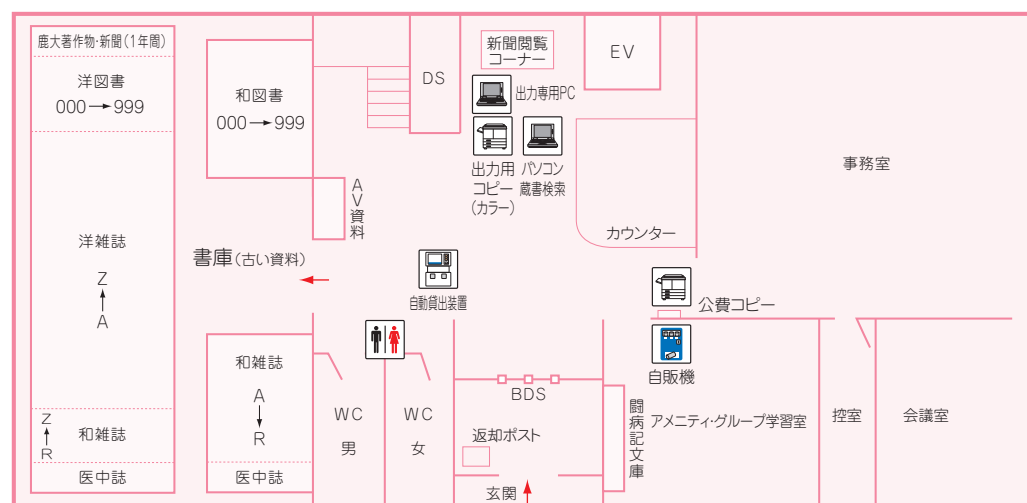
2F

洋雑誌:バックナンバー
参考図書
国試
シラバス
科研報告書
パソコン端末コーナー
コピー
李友榮基金コーナー



1F

返却ポスト
カウンター
自動貸出装置
アメニティ・グループ学習室
出力用コピー(カラーコピー)
新聞閲覧コーナー
パソコン端末コーナー
書庫(古い資料)
AV資料
アメニティコーナー
(闘病記文庫)
鹿大著作物コーナー



必ず守ってください



図書館を利用するには

■利用にあたって

「学生証」・「職員証」または「図書館利用票」が必要です。学外の方は、カウンターで受付をしてください。貸出手続きを忘れて退館するとブザーが鳴りますので、ご注意ください。

■館内での閲覧

館内の図書・雑誌は自由に閲覧できます。

施設の案内

■パソコン端末コーナー

蔵書検索用の端末(学外者も利用可)、パソコン端末(学内者用)を設置しています。パソコン端末では、インターネット、データベース及び各種ソフトウェアが利用できます。利用には鹿児島大学IDが必要です。

■無線LANの利用について

館内は学術情報基盤センターの無線LANやゲストネットが利用できます。アクセス方法は基盤センターHPを参照ください。

■シラバス/国試コーナー(2階)

シラバス掲載の図書及び国家試験問題集等を置いています。貸出期間は1週間です。



■AV資料(1階書庫前)

DVDの貸出ができます(貸出期間1週間)。また3階のAVコーナーにて、ビデオ、DVDソフトの視聴ができます。カウンターでお申し込みください。



■アメニティ・グループ学習室

憩いの場、グループでの学習の場としてご利用ください。自動販売機も設置しています。(ここでのみ食事可)
*プロジェクター、ノートPCの貸出ができます。カウンターへお申し込みください。



貸出と返却

■貸出

学生証、職員証、図書館利用票で貸出できます。カウンターまたは自動貸出装置で手続きしてください。付録があるものはカウンターで手続きしてください。

■返却

開館時間中は**1階カウンターに返却**してください。閉館時は図書館入口脇の返却ポストに返却してください。
* 学内の他のキャンパスで借りた図書も返却できます。

■更新

貸出更新(延長)が1回だけできます。

My Library又はカウンターで手続きできます。予約がある場合、返却期限が過ぎている場合は、更新できません。

■予約・取寄せ

借りたい図書が貸出中の時は、**My Library**で予約ができます。学内の他のキャンパスの図書も、**My Library**で取り寄せることができます。カウンターでも手続きできます。

■貸出できない資料

辞典、事典、ハンドブックなど(禁帯出ラベルの図書)、視聴覚資料、雑誌の最新号など

■注意事項

返却が遅れると、遅れた日数分だけ貸出を受けられなくなります。
図書館資料を亡失、もしくは損傷した場合、規定により弁償していただくことになります。

My Libraryは、
オンラインでいろいろな図書館サービスを受けられる個人専用のページです。



■貸出冊数・期間

利 用 者 区 分	図 書 ・ 製 本 雑 誌			未 製 本 雑 誌	
	期 間	冊 数	更新限度 回 数	期 間	冊 数
学部学生	14日以内	5冊まで	1 回	2日間	3冊 まで
大学院学生		10冊まで			
職員					
名誉教授					
定年退職者及びこれに準ずる者					
山口大学共同獣医学部学生		5冊まで			
山口大学大学院連合獣医学研究科大学院学生		10冊まで			

利用者支援サービス

■レファレンス

資料や情報収集、図書館の利用について、調査・案内・紹介を行っています。

■学外資料の取り寄せ(学内者用)

学内にない資料は、学外の機関から文献の複写物や資料そのものを、有料で取り寄せできます。

■図書館情報活用ガイダンス(学内者用)

図書・雑誌の探し方、文献情報データベースの検索方法、電子ジャーナルの利用方法等について随時ガイダンスを行っています。クイックガイドやハンドブック等のテキストも準備しています。実施内容や申し込みについてはおたずねください。



館内資料の複写

- ・ 図書館資料以外は複写できません。
- ・ 調査、研究目的で1部だけ複写できます。
- ・ コピー機横の「文献複写申込書」に記入し、複写後、カウンターへ提出してください。

- ・ コピー機の種類
- 私費用
 - ・ 3階(学生証カード)
 - ・ 2階(コイン)
 - ・ 1階(コイン)
- 公費用
 - ・ 1階

- * 学生証カードで利用の場合は、事前に生協でプリペイドチャージが必要です。
- * 1階・2階(コイン)のコピー機は、USBメモリからの出力ができます。
- * 複写に当たっては、著作権法を遵守してください。



図書館ホームページの利用

■図書館ホームページ：<https://www.lib.kagoshima-u.ac.jp>

蔵書検索、利用案内、開館時間、お知らせ、学外資料利用申込、文献情報検索、電子ジャーナル、電子書籍、施設予約、ガイダンス申込等のサービスが利用できます。TwitterやFacebookでも役立つ情報を発信しています。



資料(情報)検索



ブックマCatalogは、学内の資料をオンラインで検索することができます。



まなぶたSearchは、世界中の膨大な学術情報から必要なものを瞬時に発見できます。

電子ジャーナル、電子書籍(学内者用)

雑誌論文や書籍のフルテキストを学内ネットワークに接続した端末で閲覧できます。24時間いつでも利用でき、冊子体よりも早く文献を入手できます。最新の情報は、ホームページをご覧ください。

鹿児島大学リポジトリ

鹿児島大学の紀要論文、博士論文を中心に、全文ファイルを公開しています。
<https://ir.kagoshima-u.ac.jp>



Twitter、Facebookでも
情報発信中!



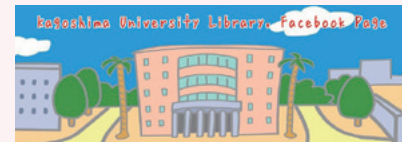
Twitter

https://twitter.com/kul_kagoshima



Facebook

<https://www.facebook.com/KagoshimaUnivLib01/>



My Library(学内者用)

●貸出期間を延長するには?

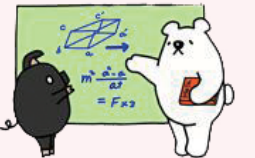
そんな時に、My Libraryを使ってみよう!
鹿児島大学IDとパスワードでログインすれば、以下のサービスが利用できます。

- ・ 貸出中図書への予約、貸出状況・予約状況照会
- ・ 貸出資料の貸出期間延長申し込み
- ・ 貸出履歴一覧
- ・ 学外への文献複写、図書貸借依頼
- ・ グループ学習室の予約
- ・ 本の購入依頼



ガイダンス申込

目的に合った文献の効率的な探し方や入手の仕方など、学習に役立つガイダンスを開催しています。ホームページから詳細の確認および申込ができます。



文献情報データベース(学内者用)

日本語・外国語論文、新聞記事、辞典などを学内ネットワークに接続した端末で検索・利用できます。

主なもの:

医中誌Web 1970-
Scopus
メディカルオンライン
最新看護索引Web
Pub Med[FREE:HP鹿大専用入口へ]
ジャパンナレッジLib
南日本新聞データベース 1995-
聞蔵Ⅱビジュアル(朝日新聞) 1945-

* 他にも利用できるDBがありますので、詳しくはホームページの文献データベースの項を参照してください。
CiNiiをはじめとした有用な無料データベースも案内しています。